

Recruiter (m./w./d.)

BERUFSBESCHREIBUNG

Recruiter (m./w./d.) arbeiten in Unternehmen und Organisationen aller Größen und Branchen. Sie sind auf Recruiting, d. h. die Gewinnung und Einstellung von neuen Mitarbeiter*innen spezialisierte Personal- bzw. Human Resource-Fachkräfte. Ihre Vorgesetzten sind in der Regel HR-Manager*innen (siehe HR-Manager*in (Human Resources Manager*in)) oder Personalentwickler*innen.

Sie nehmen von ihren Vorgesetzten bzw. von der Geschäftsleitung die Bedarfsmeldungen an Fachkräften, Hilfskräften, Führungskräften oder Lehrlingen entgegen. Sie erstellen Anforderungsprofile, verfassen Stellenbeschreibungen und veröffentlichen die Stellenausschreibungen in Tageszeitungen, Fachjournalen, sozialen Medien oder auf unternehmenseigenen Webseiten. Bei anspruchsvollen Ausschreibungen z. B. in Führung, Forschung und Entwicklung arbeiten sie mit Personalberatung- oder Personalvermittlungsfirmen (Head Hunter) zusammen.

Sie planen und koordinieren das Auswahlverfahren: sie sichten Bewerbungen, erstellen die engere Auswahl und laden Bewerber*innen zu Assessment-Tests und Interviews und Bewerbungsgesprächen ein. Sie besprechen die Bewerbungen mit dem HR-Management bzw. der Geschäftsleitung und informieren die Bewerber*innen über Zu- oder Absagen.

Ausbildung

Es gibt keinen geregelten Zugang zum Beruf Recruiter (m./w./d.). Ausbildungen im Bereich der Personalwirtschaft sind z. B. durch Universitäts- und Fachhochschulstudiengänge oder spezielle Lehrgänge im Bereich Personalmanagement gegeben. Eine gute Basis bilden auch Studiengänge im Bereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften oder Psychologie.