

Webdesigner*in

BERUFSBESCHREIBUNG

Webdesigner*innen entwerfen und gestalten Inter- und Intranetseiten, Internetforen und dergleichen und erstellen für ihre Kundinnen und Kunden Homepages. Zu diesen zählen z. B. Unternehmen und Organisationen aber auch Privatpersonen. Sie gestalten die webbasierten Seiten nach funktionalen, grafischen und ästhetischen Gesichtspunkten. Sie besprechen mit ihren Kundinnen und Kunden die Aufgaben und Anforderungen der gewünschten Webseiten (z. B. repräsentativer Unternehmensauftritt, Webseiten für Online-Shopping). Sie erarbeiten Gestaltungskonzepte und kalkulieren die Kosten.

Webdesigner*innen entwickeln und programmieren die Webseiten unter Anwendung verschiedener Softwareprogramme. Sie arbeiten dabei sowohl eigenständig als auch im Team mit anderen IT- und Multimedia-Spezialist*innen und haben engen Kontakt und Austausch mit ihren Kundinnen und Kunden.

Ausbildung

Für den Beruf Webdesigner*in gibt es verschiedene Zugangswege. Der Besuch einer vierjährigen mittleren oder fünfjährigen höheren Schule mit IT-/Multimedia-Schwerpunkt (z. B. IT-HAK oder IT-HTL) oder ein Universitäts- oder Fachhochschulstudium z. B. in den Bereichen Informatik, Softwareentwicklung oder Internettechnologie, kommen dafür ebenso in Frage, wie eine dreijährige Lehre für Informationstechnologie oder Medienfachmann*frau.

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Gespräche mit Kund*innen führen, Aufgaben und Anforderungen der zu gestaltenden Webseite besprechen
- Konzepte für die Umsetzung der Website entwerfen, dabei gestalterische, grafische, funktionelle und ästhetische Gesichtspunkte beachten
- Kosten planen und kalkulieren
- Gestaltungsentwurf und Websitekonzept den Kund*innen vorstellen und mit ihnen besprechen
- Webseite entwickeln und entwerfen, mit Inhalten (Texten, Bildern, Grafiken) befüllen
- Features, Illustrationen, Animationen, Icons, Videoclips ausarbeiten und programmieren
- mit anderen IT-Fachkräften, Online-Redakteur*innen, Grafik-Designer*innen und System-Administrator*innen zusammenarbeiten
- fertiggestellte Website über einen Server online stellen
- Feedback von den Kund*innen einholen, Websiteauftritt verbessern
- die fertiggestellte Website mittels Content Management Systeme laufend warten und aktualisieren bzw. Content Manager*innen dabei unterstützen
- Handbücher, Fachjournale, Programmierbücher führen

Anforderungen

- gutes Sehvermögen (viel Lesen bzw. Arbeiten am Computer)
- Fremdsprachenkenntnisse
- gestalterische Fähigkeit
- mathematisches Verständnis
- technisches Verständnis
- Argumentationsfähigkeit / Überzeugungs-fähigkeit
- Aufgeschlossenheit
- Kommunikationsfähigkeit
- Kompromissbereitschaft
- Kontaktfreude
- Kritikfähigkeit
- Kund*innenorientierung
- Aufmerksamkeit
- Belastbarkeit / Resilienz
- Beurteilungsvermögen / Entscheidungs-fähigkeit
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Zielstrebigkeit
- gepflegtes Erscheinungsbild
- interdisziplinäres Denken
- Koordinationsfähigkeit
- Kreativität
- logisch-analytisches Denken / Kombinations-fähigkeit